

**ხელშეკრულება №14  
სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ**

ქ. თბილისი

31 დეკემბერი 2020 წ.

ერთის მხრივ, სსიპ „საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო“ (ს/კ 202238621; მიმწოდებელი, შემდგომში წოდებული, როგორც - სააგენტო) წარმოდგენილი მისი ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტის მომხმარებელთა მხარდაჭერის სამსახურის უფროსის შუქია ნაროზაულის სახით, და მეორეს მხრივ, გორის მუნიციპალიტეტის მერია (ს/კ 218086087) შემდგომში წოდებული, როგორც შესყიდველი), წარმოდგენილი გორის მუნიციპალიტეტის მერის - კონსტანტინე თავზარაშვილის სახით, შემდგომში ერთობლივად წოდებული როგორც მხარეები, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-10<sup>1</sup> მუხლის მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის წესით დებენ წინამდებარე ხელშეკრულებას და თანხმდებიან შემდეგზე:

**მუხლი 1. ტერმინთა განმარტება**

1.1 მხარეები თანხმდებიან, რომ ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1.1 **დოკუმენტბრუნვის** (საქმისწარმოების) ერთიანი ელექტრონული სისტემა (შემდგომში „პროგრამა“) - პროგრამა, რომელიც უზრუნველყოფს შესყიდვების შემოსული, შესრულებული და შექმნილი დოკუმენტების ელექტრონულ მოძრაობას.

1.1.2 **იდენტიფიცირებული მომხმარებლები** - პროგრამაში ავტორიზებული მომხმარებლები, რომელთაც გააჩნიათ წინასწარ განსაზღვრული მომხმარებლის სახელი და პაროლი. იდენტიფიცირებულ მომხმარებლებს სისტემაში შეუძლიათ წაიკითხონ, შექმნან დოკუმენტები, გამოიყენონ პროგრამის ყველა შესაძლებლობა და ფუნქცია წინასწარ განსაზღვრული უფლებების შესაბამისად.

1.1.3 **ტექნიკური მხარდაჭერა** - ინფორმაციულ-ტექნოლოგიური ინციდენტების (აი ტი ინციდენტების) აღმოფხვრასთან დაკავშირებული მომსახურება.

1.1.4 **ტექნიკური ხარვეზის შესწორება** - შესყიდვების მიერ საქმისწარმოების პროგრამის გამოყენებით შექმნილ დოკუმენტებში, შემსყიდველის შეტყობინების საფუძველზე ტექნიკური, აშკარა არითმეტიკული, აგრეთვე გამოთვლის დროს დაშვებული შეცდომების შესწორება.

1.1.5 **აი ტი ინციდენტი** - მოვლენა, რომელიც იწვევს სისტემის ფუნქციონირების შეწყვეტას, ან ფუნქციონერების ხარისხის გაუარესებას.

1.1.6 **სერვერი** - ტექნიკური მოწყობილობა, რომელიც უზრუნველყოფს, მონაცემთა ბაზის შენახვას და დაცვას.

1.1.7 **მონაცემთა ელექტრონული ბაზა** - პროგრამის მეშვეობით შექმნილი ელექტრონული ინფორმაციის ერთობლიობა.

**მუხლი 2. ხელშეკრულების საგანი**

ხელშეკრულების საგანია შესყიდვების ჩართვა დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიან ელექტრონულ სისტემაში, მისი იდენტიფიცირებული მომხმარებლების სისტემაში წვდომის და ტექნიკური მხარდაჭერის უზრუნველყოფა (CPV 72200000).

**მუხლი 3. პროგრამის მიწოდების წესები**

3.1 შემსყიდველის მიერ დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიანი ელექტრონული სისტემით სარგებლობა ხორციელდება სააგენტოს მიერ გაცემული ლიცენზიების (იდენტიფიცირებული მომხმარებლების) საფუძველზე.

3.2 ლიცენზიების (იდენტიფიცირებული მომხმარებლების) რაოდენობაა 10 ერთეული.

3.3 დოკუმენტბრუნვის (საქმისწარმოების) ერთიანი ელექტრონული სისტემა უზრუნველყოფს შემდეგი ფუნქციების შესრულებას:

3.3.1 დოკუმენტების ძებნა წინასწარ განსაზღვრული პარამეტრებით (მაგ: რეგისტრაციის თარიღით, და ა.შ.);

3.3.2 დოკუმენტების კლასიფიკაცია სხვადასხვა ტიპებით: ბრძანება, შესრულებული კორესპონდენცია, მოთხოვნა, მოხსენებითი ბარათი და ა.შ;

3.3.3 დოკუმენტების ძებნა შინაარსის მიხედვით;

3.3.4 პროგრამაზე წვდომის უფლებების ინდივიდუალურად განსაზღვრის შესაძლებლობა;

**მუხლი 4. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი**

**4.1 სააგენტო ვალდებულია:**

4.1.1 ჯეროვნად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით და მისი დანართებით ნაკისრი ვალდებულებები;

4.1.2 პროგრამაში ტექნიკური დაზიანებების წარმოშობის შემთხვევაში, გონივრულ ვადაში აცნობოს (წერილობით, ელექტრონული ფოსტით) შემსყიდველს აღნიშვნულის თაობაზე და აღმოფხვრას დაზიანება;

- 4.1.3 უზრუნველყოს სისტემის ეფექტური ფუნქციონირების და სისტემებს შორის თავსებადობის მიზნით ერთიანი სტანდარტების (ფორმატები, ტერმინოლოგია, ფონტები და სხვ.) შემუშავება;
- 4.1.4 ხელშეკრულების საგნით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისათვის შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ საჭირო ინფორმაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიაწოდოს მოთხოვნილი ინფორმაცია;
- 4.1.5 შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ განსაზღვრული უფლებამოსილი პირის მომართვის შემთხვევაში მესაწოროს ტექნიკური ხარვეზი შემსყიდველის იდენტიფიცირებული მომხმარებლის მიერ, პროგრამის მეშვეობით, შექმნილ დოკუმენტში.
- 4.1.6 განახორციელოს სერვერის (რომელზეც ინახება მონაცემთა ბაზა) ტექნიკური უზრუნველყოფა;
- 4.1.7 შემსყიდველ ორგანიზაციას აცნობოს დაგვეგმილი ტექნიკური სამუშაოების შესახებ ერთი კვირით ადრე, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც ტარდება პროგრამის გაუმჯობესებისთვის აუცილებელი სამუშაოები (პროგრამის განახლება, პატჩები);
- 4.1.8 შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ პირებს გადასცეს სისტემასთან დაკავშირებული შემდეგი უფლებები/შესაძლებლობები:
- 4.1.8.1 ნებისმიერი თანამშრომლისთვის მომხმარებლის სახელისა და პაროლის შეცვლის უფლება;
- 4.1.8.2 მკაცრად არასაჯარო წერილების დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.3 სტატისტიკური მონაცემების დამუშავების უფლება;
- 4.1.8.4 ქვედანაყოფის წერილების დათვალიერების უფლება;
- 4.1.8.5 წერილების სრული ცხრილის დათვალიერების უფლება;

## 4.2 სააგენტო უფლებამოსილია:

- 4.2.1 მოსთხოვოს შემსყიდველს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქმიანობის პროცესში წარმოქმნილი ხარვეზების დაუყონებლივ აღმოფხვრა;
- 4.2.2 მიაწოდოს შემსყიდველს ინფორმაციის ელექტრონულ-ტექნოლოგიური საშუალებით გაცვლის ხარისხის გაუმჯობესებასთან დაკავშირებული წინადადებები;
- 4.2.3 მოახდინოს პროგრამის მოდერნიზაცია, განახლება და შემსყიდველს მიაწოდოს პროგრამის მოხმარების განახლებული ინსტრუქცია;
- 4.2.4 ხელშეკრულების პირობების შესრულების ზედამხედველობის მიზნით და მის ფარგლებში შემოიღოს მონიტორინგის დამატებითი ფორმები;
- 4.2.5 განახორციელოს შემსყიდველისათვის პროგრამის მიწოდების მონიტორინგი;
- 4.2.6 მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგისთვის აუცილებელი ინფორმაციის წარმოდგენა;
- 4.2.7 კანონმდებლობით უფლებამოსილი მესამე პირის მომართვის შემთხვევაში გასცეს სერვერზე დაცული ნებისმიერი ინფორმაცია, მხოლოდ შემსყიდველი მხარის უფლებამოსილი პირის წერილობით თანხმობის საფუძველზე და/ან კანონდმდებლობით დადგენილი წესით.
- 4.2.8 შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის საფუძველზე, შეიტანოს გარკვეული კორექტივები ხელშეკრულებით განსაზღვრულ მომსახურების საკითხებში, თუ ეს მოთხოვნა არ აუარესებს ინფორმაციის გაცვლის ხარისხს;
- 4.2.9 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დარღვევის და/ან შეუსრულებლობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს ხელშემკვრელ მხარეს აღნიშნულის შესახებ და შეაჩეროს მომსახურების გაწევა/მიწოდება დარღვევის აღმოფხვრამდე;
- 4.2.10 უარი განაცხადოს პროგრამასთან დაკავშირებით ახალი მოთხოვნების შესრულებაზე;
- 4.2.11 მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ასევე, საფასურის დროულად გადახდა.

## 4.3 შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია:

- 4.3.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ უფლებამოსილებათა განხორციელებისას დაიცვას საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნები;
- 4.3.2 ჯეროვნად შესარულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით და მისი დანართებით ნაკისრი ვალდებულებები;
- 4.3.3 უზრუნველყოს, რომ სისტემაში მის მიერ გამოყენებული პროგრამულ-ტექნიკური და საკომუნიკაციო საშუალებები აკმაყოფილებდეს ექსპლუატაციის პროცედურებს და სტანდარტიზაციის შესაბამის მოთხოვნებს;
- 4.3.4 პროგრამასთან დაკავშირებით ახალი მოთხოვნების შესახებ აცნობოს ხელშეკრულების N1 დანართში მითითებულ სააგენტოს თანამშრომლებიდან ერთ-ერთს;
- 4.3.5 ტექნიკური ხარვეზის აღმოჩენისას აცნობოს სააგენტოს ტექნიკური მხარდაჭერის ჯგუფს N1 დანართში მითითებულ საკონტაქტო ელ. ფოსტასა და ტელ. ნომრებზე.
- 4.3.6 ხელშეკრულების საგნით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისათვის სააგენტოს მიერ საჭირო ინფორმაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიაწოდოს მოთხოვნილი ინფორმაცია.

4.3.7 დროულად და დადგენილი წესის შესაბამისად გადაიხადოს ხელშეკრულებით განსაზღვრული მომსახურების საფასური.

#### **4.4 შემსყიდველი ორგანიზაცია უფლებამოსილია:**

4.4.1 მიაწოდოს სააგენტოს წინანდადებები ინფორმაციის ელექტრონულ-ტექნოლოგიური საშუალებით გაცვლის ხარისხის გაუმჯობესებასთან დაკავშირებით;

4.4.2 გამონაკლის შემთხვევებში, სააგენტოს წერილობითი თანხმობის საფუძველზე, შეიტანოს გარკვეული კორექტივები ხელშეკრულებით განსაზღვრული მომსახურების საკითხებში, თუ ეს მოთხოვნა არ აუარესებს ინფორმაციის გაცვლის ხარისხს, ასევე, მიმწოდებლის უფლებრივ მდგომარეობას;

4.4.3 სააგენტოს მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების დარღვევის შემთხვევაში, სააგენტოს წერილობით აცნობოს აღნიშნულის შესახებ;

#### **მუხლი 5 . მომსახურების საფასური და გადახდის წესი**

5.1. ხელშეკრულების სავარაუდო ღირებულება 3000 ლარი;

5.2. შემსყიდველი ანგარიშსწორებას ახორციელებს ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორებით, შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) კალენდარული დღისა ხელშეკრულებით განსაზღვრული, სააგენტოს რეკვიზიტების მიხედვით.

5.3. მომსახურების საფასურის დაანგარიშება ხორციელდება N2 დანართის მიხედვით;

5.4. სააგენტო მომსახურების დაანგარიშების მიზნით ყოველთვიურად აღრიცხავს იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობას, მათ შორის იმ იდენტიფიცირებულ მომხმარებლებსაც, რომელნიც მთელი თვის განმავლობაში არ სარგებლობდნენ პროგრამით.

5.5. შემსყიდველი ვალდებულია ინფორმაციის მიღებიდან 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში წერილობით დაადასტუროს იდენტიფიცირებული მომხმარებლების რაოდენობა. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ პრეტენზის წარუდგენლობა ჩაითვლება იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობის დადასტურებად.

#### **მუხლი 6. შესყიდვის ობიექტის მიწოდება და მიღება-ჩაბარების გაფორმების წესი**

6.1 პროგრამა ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად პროგრამის ან მისი ნაწილის ფაქტობრივი მიწოდებისა და შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ;

6.2 სააგენტო აფორმებს მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ს ერთ თვეში ერთხელ, რომლის დაანგარიშება ხორციელდება N2 დანართის შესაბამისად.

6.3 მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე პასუხისმგებელი პირები არიან:

6.3.1. სააგენტოს მხრიდან, საფინანსო-ეკონომიკური სამსახურის უფროსი ხათუნა გოგოხია.

6.3.2. გორის მუნიციპალიტეტის მერიის მხრიდან თევ ფხალამე (თანამდებობა: გორის მუნიციპალიტეტის მერიის, ადმინისტრაციული და შესყიდვების სამსახურის, საქმისწარმოების განყოფიელბის ხელმძღვანელი, ტელ: 593113254, ფოსტა: tepkhaladze@gmail.com)

6.4 სააგენტოს მიერ საფასურის დარიცხვა ხორციელდება ყოველთვიურად, იდენტიფიცირებულ მომხმარებელთა რაოდენობის მიხედვით, სააგენტოს ფასწარმოქმნის სქემის შესაბამისად (დამრგვალება ხორციელდება სააგენტოს სასარგებლოდ).

6.5 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ადგილი განისაზღვრება ხელშეკრულებით განსაზღვრული, შემსყიდველი ორგანიზაციის და სააგენტოს შესაბამისი რეკვიზიტების მიხედვით.

#### **მუხლი 7. მხარეთა კომუნიკაციისა და ტექნიკური მხარდაჭერის პირობები**

7.1. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ საკითხებზე მხარეთა უფლებამოსილი პირები განისაზღვრება ხელშეკრულების #1 დანართით.

7.2. მხარები ერთმანეთის ინფორმირებას ახდენენ ხელშეკრულებაში მითითებული ელ. ფოსტის, სატელეფონო ან/და წერილობითი შეტყობინებების გამოყენებით.

7.3. სააგენტო პროგრამასთან დაკავშირებით ტექნიკურ მხარდაჭერას უზრუნველყოფს სამუშაო დღეებში (ორშაბათი - პარასკევი) 09:00 - და 19:00 - სთ-მდე (გარდა საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული უქმე დღეებისა);

7.4. აი ტი ინციდენტების შესახებ შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ წინასწარ განსაზღვრულმა უფლებამოსილმა პირმა სააგენტოს უნდა აცნობოს წერილობით (მეილზე) ან/და ცხელ ხაზზე შეტყობინების გზით;

#### **მუხლი 8. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა და ცვლილებები ხელშეკრულებაში**

8.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ამოქმედდება 2021 წლის 1 იანვრიდან და ძალაშია 2022 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

8.2. შემსყიდველს მომსახურება მიერდება 2021 წლის 1 იანვრიდან 2021 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

8.3. წინამდებარე ხელშეკრულებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანა დასაშვებია მხარეთა ერთობლივი წერილობითი შეთანხმებით.

#### **მუხლი 9. ხელშეკრულების შეწყვეტა**

- 9.1. ხელშეკრულების შეწყვეტა შესაძლებელია მხარეთა ორმხრივი წერილობითი შეთანხმებით ნებისმიერ დროს.
- 9.2. ერთ-ერთი ხელშეკვრული მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შერულების შემთხვევაში, მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების მოქმედების ცალმხრივად შეწყვეტაზე, რის შესახებაც წერილობით შეატყობინებს მეორე მხარეს მინიმუმ ერთი თვით ადრე.
- 9.3. სააგენტოს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ, თუ შემსყიდველი ორგანიზაცია ვერ უზრუნველყოფს მომსახურების საფასურის გადახდას 2 თვის განმავლობაში.

#### **მუხლი 10. პრეტენზიის წარდგენის წესი**

- 10.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების არაჯეროვნად მიღებასთან, მომსახურების საფასურის დარიცხვასთან ან ნებისმიერ ხარვეზთან დაკავშირებით შემსყიდველი ორგანიზაციის პრეტენზია უნდა წარედგინოს სააგენტოს წერილობითი განცხადების სახით შემდეგ მისამართზე (მის.: ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის ქ. №22) ან ელექტრონული ფოსტის (ელ.ფოსტა: [info@napr.gov.ge](mailto:info@napr.gov.ge)) მეშვეობით.
- 10.2. შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ სააგენტოს მიმართ პრეტენზიის ვადა შეადგენს 10 (ათი) კალენდარულ დღეს, რომელიც აითვლება მომსახურების ხარვეზის ან არაჯეროვანი მომსახურების მომენტიდან. აღნიშნული ვადის ამოწურვის შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია კარგავს სააგენტოსათვის პრეტენზიის წარდგენის უფლებას.
- 10.3. პრეტენზიის შესახებ განცხადებაში შემსყიდველმა მკაფიოდ და სრულყოფილად უნდა ჩამოყალიბოს, თუ რა მიაჩნია სახელშეკრულებო პირობების დარღვევად ან არაჯეროვან შესრულებად. ასევე, პრეტენზიის შესახებ განცხადება უნდა შეიცავდეს მოთხოვნას და მის დასაბუთებას კონკრეტულ გარემოებებზე მითითებით, რომლებსაც იგი ეფუძნება.

#### **მუხლი 11. მხარეთა პასუხისმგებლობა და დავის გადაწყვეტის წესი**

- 11.1. მხარეთა შორის სადაცო საკითხები წყდება მოლაპარაკების გზით, შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში დავას განიხილავს სასამართლო.
- 11.2. ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისთვის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის, მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტებლო ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.
- 11.3. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების ვადის დარღვევისათვის მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.
- 11.4. პირგასამტებლოს გადახდა მხარეებს არ ათავისუფლებს ხელშეკრულებით ნაკისრი მირითადი ვალდებულებების შესრულებისგან.
- 11.5. ხელშეკრულების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მხარეს ზიანის ანაზღაურებისა და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მოვალეობების შესრულების ვალდებულებისგან.

#### **მუხლი 12. ხელშეკრულების დამატებითი პირობები**

- 12.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ხელმოწერილია ელექტრონულად.
  - 12.2. სააგენტო უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება ხელშეკრულების მეორე მხარისათვის ამგვარ შეწყვეტამდე 1 თვით ადრე წერილობითი შეტყობინების გაგზავნის გზით.
  - 12.3. შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ პროგრამაში მუშაობისას შექმნილი ნებისმიერი მონაცემ(ები) არის მომსახურების მიმღების საკუთრება. ხოლო სერვერი, რომელზეც ინახება მონაცემთა ბაზა არის სააგენტოს საკუთრება.
  - 12.4. ამ ხელშეკრულების დანართ(ები) №1 და №2, ასევე, მომავალში ხელშეკრულებით და კანონმდებლობით დადგენილი წესით განხორციელებული ცვლილებებისა და დამატებების შედეგად განსაზღვრული დანართები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.
- დაუძლეველ ძალასთან (ფორსმაჟორთან) დაკავშირებით გამოიყენება კანონმდებლობით დადგენილი წესები.

#### **მუხლი 13. მხარეთა რეკვიზიტები**

- 13.1. მომსახურების მიმწოდებელი: სსიპ - საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო - მის: ქ. თბილისი, ვ. გორგასლის ქ. №2; ს/კოდი: 202238621, საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა; ბ/კ.:TRESGE22; ა/ა 707427519; ანგარიშის ნომერი - GE24NB0330100200165022
- 13.2. შემსყიდველი: გორის მუნიციპალიტეტის მერია - მის: ქ. გორი, გრიგოლ ფერაძის ქ. №5; ს/კოდი: 218086087, საბანკო რეკვიზიტები: სახელმწიფო ხაზინა; ბ/კ.:TRESGE22; ა/ა 300843460; ანგარიშის ნომერი - GE24NB0330100200165022

დანართი N1

**მხარეთა მიერ ტექნიკური მხარდაჭერისათვის საკონტაქტო პირები**

სააგენტოს (მიმწოდებელი) და გორის მუნიციპალიტეტი მერიის (შემსყიდველი) მხრიდან ტექნიკურ-ინფორმაციული მხარდაჭერის მიზნით საკონტაქტო/პასუხისმგებელი პირები არიან.

<b>საჯარო რეესტრის ტექნიკური მხარდაჭერა</b>	
e-mail	<a href="mailto:support@napr.gov.ge">support@napr.gov.ge</a>
Telephone	+ 995 (32) 2251527 შიდა(8888), ან + 995 (32) 2910148
Web	<a href="http://www.napr.gov.ge">www.napr.gov.ge</a>
სამუშაო საათები	ორშაბათი – პარასკევი 09.00 – 19.00

**სააგენტოს (მომსახურების მიმწოდებელი) მხარე**

საკონტაქტო პირის პოზიცია	სახელი, გვარი	პასუხისმგებლობა
ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტის უფროსის მ/შ	შუქრია ნაროზაული ელ. ფოსტა: <a href="mailto:snarozauli@napr.gov.ge">snarozauli@napr.gov.ge</a> ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8010 / 577 62 03 09	სრული აი ტი პასუხისმგებლობა
ბიზნესანალიტიკოსი	თამარ ჯოხარიძე ელ. ფოსტა: <a href="mailto:tjokharidze@napr.gov.ge">tjokharidze@napr.gov.ge</a> ტელ: + 995 (32) 251528 შიდა: 8019 / 593004003	პროექტის მენეჯერი

**გორის მუნიციპალიტეტის მერია (შემსყიდველი) მხარე**

საკონტაქტო პირის პოზიცია	სახელი, გვარი	პასუხისმგებლობა
საქმისწარმოების განყოფილების ხელმძღვანელი	თეა ფხალაძე ელ. ფოსტა: <a href="mailto:tepkhataladze@gmail.com">tepkhataladze@gmail.com</a> ტელ: + 995 593113254	

## დანართი N2

### მომსახურების საფასურის დაანგარიშების წესი და ლიცენზირების პირობები

\* პროგრამის ლიცენზიების მინიმალური პაკეტი შეადგენს 10 მომხმარებელს;

\*\* პროგრამის ლიცენზირება 10-დან 170 მომხმარებლამდე ხდება წინასწარ განსაზღვრული თანხით.

პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 10-დან 170-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლიცენზიის წლიური ფასი (ლარებში)	წლიური ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
0-10	–	3,000	არ ლიცენზირდება ერთეულითა ნამშრომელი. გადასახდელი თანხა მოჭრილიამაგ: 8 თანამშრომლის შემთხვევაში გადასახდელია 3,000 ლარი. ესწესივრცელდება 170 თანამშრომლამდე.
11-20	–	5,000	
21-40	–	8,000	
41-60	–	10,000	
61-90	–	12,000	
91-170	–	15,000	

პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 171-დან 500-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლიცენზიის წლიური ფასი (ლარებში)	წლიური ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
171-500	90		171-დან 500-მდე ერთეული მომხმარებელი ლიცენზირდება - მომხმარებელების რაოდენობა x 90. მაგ: <b>460</b> თანამშრომელის ლიცენზიაშეადგენს 41,400 ლარი

- პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 500-დან 1000-მდე მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლიცენზიის წლიური ფასი (ლარებში)	წლიური ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
501-1000	40		500-ზეზემოთ ყოველი დამატებით მომხმარებლის ლიცენზიის საფასური შეადგენს 40-ს. მაგ: <b>560</b> მომხმარებლისფასი – $(500*90)+60*40=45,000+2,400=47,400$ ლარი

- პროგრამის საფასურის დაანგარიშების მეთოდი 1000-ზე მეტი მომხმარებლის შემთხვევაში

მომხმარებლების რაოდენობა	ერთეული ლიცენზიის წლიური ფასი (ლარებში)	წლიური ჯამი (ლარებში)	შენიშვნა
>1000	20		1000-ზეზემოთ ყოველი დამატებით მომხმარებლის ლიცენზიის საფასური შეადგენს 20-ს. მაგ: <b>2800</b> მომხმარებლისთვის ლიცენზიების ფასი დაანგარიშდება შემდეგი სქემით: $(500*90)+(500*40)+(1800*20)=101,000$



## საქართველოს მთავრობის

### განკარგულება

№496 2012 წლის 23 მარტი ქ. თბილისი

სახაზინო (საბიუჯეტო) დაწესებულებების მიერ საქმისწარმოების  
ავტომატიზებული სისტემის სტანდარტის შესაბამისი  
ელექტრონული პროგრამის სახელმწიფო შესყიდვის  
გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით  
განხორციელების შესახებ

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 10<sup>1</sup> მუხლის  
მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, სახელმწიფოებრივი და საზოგა-  
დოებრივი მნიშვნელობის ღონისძიების შეზღუდულ ვადებში შეუფერხებ-  
ლად ჩატარების მიზნით, შემსყიდველმა ორგანიზაციებმა საქმისწარმოების  
ავტომატიზებული სისტემის სტანდარტის შესაბამისი ელექტრონული პროგ-  
რამის სახელმწიფო შესყიდვა განხორციელონ გამარტივებული შესყიდვის  
საშუალებით.

პრემიერ-მინისტრი

ნიკა გილაური

სამის ცავარი სამსახურის ბიურო
CIVIC SERVICE BUREAU
№ 102 27.03.2012
1 ცარცოლი

